



FICHE DE POSTE

« Chargé(e) de mission mobilité et information »

CONTEXTE

La Maison de l'Europe Le Mans-Sarthe et Centre Europe Direct est une association loi 1901 basée au Mans. Elle a pour objectif de sensibiliser les citoyens du département et de la région à la citoyenneté européenne dans le but de contribuer à la construction de l'Europe des citoyens. La Maison de l'Europe s'est donnée plusieurs grandes missions :

1. Information et documentation tout public ;
2. Animations et formations enfants, jeunes et adultes ;
3. Organisation d'évènements festifs et culturels ;
4. Promotion des programmes de mobilité.

Nous avons plein d'idées, plein de projets et autant d'envies alors nous recrutons et souhaitons accueillir au sein de notre équipe un/une chargé/e de missions mobilité et information. Le poste sera placé sous la responsabilité du Conseil d'Administration représenté par le président et le directeur de l'association.

MISSIONS ET ACTIVITES

Mobilité :

1. Gérer la coordination du consortium Erasmus+ - Mov'Europe et l'ensemble des bourses de mobilité pour les apprenants stagiaires (environ 150 bourses annuelles) et les personnels.
 - animation et gestion du consortium
 - suivi du projet et des mobilités de stage
 - contractualisation avec les partenaires européens
 - gestion administrative et financière du projet.
2. Gérer l'envoi de jeunes en volontariat européen (dispositif du Corps européen de solidarité) de A à Z.
 - organisation de réunions mensuelles
 - suivi administratif des missions
 - accompagnement des jeunes en mission.
3. Informer les jeunes sur les opportunités de mobilité et accompagner les porteurs de projets.
 - par de la communication autour des dispositifs sur nos outils de communication et dans la presse locale
 - par la présence à des évènements fédérateurs pour renseigner sur la mobilité et donner envie d'Europe
 - par l'organisation d'évènements (Erasmus Days ou autres) et le soutien à l'organisation d'évènements pour faire vivre l'Europe,

Autres missions ponctuelles :

- Soutien à la mise en place d'évènements grand public sur l'Europe ;
- Soutien en fonction des besoins pour la mise en place de l'ensemble des activités de l'association.

Les missions proposées seront susceptibles d'être modifiées en fonction des motivations du/de la chargé(e) de mission et du programme pédagogique de l'association.



FICHE DE POSTE

« Chargé(e) de mission mobilité et information »

PROFIL

- > Être titulaire du permis B
- > Grande rigueur et méthodologie dans la gestion de projets,
- > Très bonne connaissance du programme Erasmus+ et du Corps européen de solidarité,
- > Très bonne connaissance des institutions européennes, des politiques européennes,
- > Aisance orale pour prise de parole en public (animation de réunion, animation et gestion de groupe)
- > Être force de proposition, dynamique,
- > Bonne connaissance des publics ruraux et des jeunes avec moins d'opportunités,
- > Maîtrise de l'anglais et de l'orthographe en français,
- > Capacités à travailler en équipe et en autonomie,
- > Une expérience à l'étranger ou dans un environnement international sera fortement appréciée,
- > Votre parcours témoigne de votre attrait pour l'éducation des jeunes et de l'Europe.

MODALITES

Salaire : selon Convention collective de l'animation catégorie C ou D en fonction de l'expérience.

Lieu de travail : Le Mans. Déplacements réguliers en Sarthe et ponctuels en Europe.

CDI à temps complet (35h/semaine).

Les entretiens auront lieu fin juillet 2021.

Début de prise de poste : fin août 2021

Le dossier de candidature doit impérativement comporter :

- **Un CV ;**
- **Une lettre de motivation détaillée nous expliquant pourquoi vous êtes la meilleure personne pour ce poste.**

Il doit être envoyé avant le 15 juillet 2021 à l'adresse suivante : recrutement@europe-en-sarthe.eu